

Protokoll från TURVAmötet 14.11.2012

Närvarande var 19 föräldrar samt rektor Heli Lindström i början av mötet.

Dagordningen godkändes

- 1) Mötets öppnande
- 2) Godkännande av dagordningen
- 3) Föregående protokoll
- 4) Val av sekreterare och justerare
- 5) Skolans rektor Heli Lindström informerar
- 6) Bidragsansökningar
- 7) Tom post
- 8) Julmarknadsinformation – och planering
- 9) Övriga frågor
- 10) Avslutning

1) Mötet öppnades av TURVA:s ordförande Antero Hast

2) Dagordningen godkändes

3) Föregående protokoll. Inte klart ännu då justeringen saknas. Kommer snart.

4) Val av sekreterare och justeringsmän

Mats Hammarlund samt till justerare Nina Uddin och Harry Mykkänen

5) Skolans rektor Heli Lindström informerar:

Läsåret började bra. Dock har det nu varit rätt många sjukskrivningar – varav två långtidssjuka – på förskoledelen. Vi försöker skaffa vikarier som är bra, för att kunna hålla igång som vanligt.

Dagen efter mötet åker hela förskolans personal till Finland på besök till Kangasala. Det finns tre finska fri-förskolor i Stockholm – Kista, Två tungor och SverigeFinska förskolan.

I Kangasala har man en välorganiserad struktur som man kan lära sig en del av. De har också arbetat mycket med sånger och ramsor t ex Kotkanpojasta, samt med ledarskap i förskolan.

Vi kommer att få åka runt på förskolor på förmiddagen medan det på eftermiddagen blir möte med 5-6 förskolechefer. På eftermiddagen åker vi till Tammerfors där vi ska köpa finska barnböcker för 10 000 kronor som vi fått bidrag till.

Det blir ett hårt program med uppstigning vid 4 då flyget går redan kl 7.

Tre lärare har varit med i ett samarbete med Svensk-Finlands vänner och besökt ”Apple Store” i Täby. Skolan ska inhandla 10 stycken iPads med hjälp av ett 25 000 kronors anslag från Svensk-Finlands vänner.

Skolans högstadieelever deltog i Sverigefinska Ungdomsparlamentet. Eleverna fick bekanta sig med utskottsarbete och var i Riksdagshuset på mötet med andra sverigefinska ungdomar, riksdagsmän, minister och talman. Alla sju sverigefinska skolornas rektorer har skrivit på ett

uttalande där man kräver ett läroplan för finska och Nina Lundström som är sverigefinsk riksdagsledamot från Folkpartiet har hjälpt med frågan.

6. Bidragsansökningar

Fråga ställdes om hur man gör för att söka bidrag till klassresa. Svar: Man skriver ett fritt formulerat brev och anger vad man vill göra, hur många elever det gäller etc.

Ansökan ska skickas till Turvas kassör Annika Hannus samt till ordförande Antero Hast - adresser finns på www.turva.se

8) Julmarknaden lördagen den 24 november kl 11-15

Klass 3-4s representanter är inte på plats annars är alla klasser representerade.

Allmänt om bakning och lådor: Kan man inte komma på lördagen så kan man lämna på fredag istället.

Önskemål finns om att en del bakverk är glutenfria och även laktosfria. Det är viktigt att man märker detta ordentligt. Viktigt är också att inga nötter får förekomma. Det är nötförbud på skolan då det finns elever som inte klarar ens doft av nötter.

Vad gäller lådor brukar det saknas potatislådor. Vi fick ett fint tips för potatislådor av Heli – man ska koka med skalet på. Sedan skalar man dem medan de ännu är varma och mosar sedan...

Lotterivinster: Alla klasser ska lämna vinster. Det kan vara något man fått från ett företag eller kanske en present som inte kommit till användning – helst i någorlunda öppnat skick. Vinster ska märkas med vilken klass de kommer ifrån och att det är en lotterivinst.

Det kommer att finnas ett separat rum för lotterivinster högs upp – rum 6A. Man kan lämna dem på kansliet. Målet är att sälja ca 900 lotter. Endast Turva ska sälja lotter – klasserna får inte göra det.

Uppgifter per klass i korthet:

Fröskoleklassen och klass 1 och 2: baka för cafeteria och göra jul-lådor

3 a: Tar hand om garderoben samt gör lådor

3-4 Städning

4 a: Skyltar och utereklam. Affischerar i närområdet samt på lämpliga ställen som bibliotek, vid tunnelbana mm. Affischerna hämtas från tryckeriet i morgon. Reklam beställd i kyrkans tidning, Suomen Uutisviikko och RuotsinSuomalainen. Det bör skickas reklam till de andra finskspråkiga skolorna.

Fråga: Bör man inte satsa på reklam även i svenska lokaltidningar, närliggande skolor mm – man bör ju verka för att kulturerna blandas och umgås. Annika svarade att det är ju bra om det blir så men det är oftast i de finska kretsarna som intresset är störst – många andra skolor har ju liknande julmarknader som konkurrerar.

Banderoller borde hängas upp några dagar i förväg. Samma dag räcker inte då folk ofta har planerat in annat. Ett ide var att ha musik på gården – det drar folk till platsen. Några måste i så fall ordna detta.

Beslut: att införskaffa en banderoll för fasaden även mot Drottningholmsvägen för en kostnad av ca 3 000 kr. Den kommer att finnas till hands även till framtida marknader.

5: Försäljning i kaféet. Rapporteras om för lite intresse i klassen av att vara med och arbeta med detta – speciellt förberedelser med inköp av tallrikar, bestick och muggar t ex.

Sades att det är viktigt att då gå ut med ett mer uppmanande mejl. Under själva marknaden brukar det kunna lösa sig med att man hjälper varandra men förberedelsera måste man klara av klassvis som planerat.

Inköp till kafeterian måste klassen lägga ut för. Mot kvitton tar man sedan betalt ur kassan och lämnar kvittona där istället.

De som hyr bord på marknaden får hämta kaffe plus en smörgås eller en bulle gratis från kaféet innan klockan 10. Från kl.10 kostar det för alla. Förra året blev det oklarheter kring detta.

6a: Jullådeförsäljning. Alla lådor bör vara levererade minst en timme i förväg dvs kl.10. Priset blir som förra året 30 kr för små och 50 kr för stora lådor.

6b: Lotteriet

7-orna sköter parkeringen. Endast de som hyr bord får parkera på skolgården.

8a. Flyttar borden från skolsalarna till korridorerna. Obs – de måste märkas med salen där de hör hemma på målartejp på undersidan så att möblerna hamnar rätt efteråt.

8b: Flyttar tillbaks borden efter julmarknaden.

9-orna gör jullådor. 50 st ska göras av klassen. Då 9orna har fem nationella prov och dessutom gymnasieämssan nu så begärs inget mer av klassen.

Bra att vara på plats minst en timme innan det börjar. Det börjar egentligen kl.11 men många kommer redan kl. 10 och börjar handla – så man bör finnas på plats från kl.9.

Säkerhet: Inga levande ljus får tändas. Dörrar till trapphusen ska hållas stängda av brandsäkerhetsskäl.

9. Övriga frågor

Harry Mykkänen – Turvas vice ordförande – säger att eftersom årsmötesprotokollet är försenat så vill han presentera den nyvalda styrelsen. Styrelsen valdes för första gången enligt föreningens nya stadgar på årsmötet. Stadgarna kommer att läggas upp på TURVA:s hemsida. Enligt stadgarna är det den valda styrelsen som tar besluten men alla föräldrar blir kallade och är välkomna till mötena och kan ge synpunkter.

Presentation av styrelsen – ordförande + 8 ledamöter

Antero Hast, ordförande. Har en dotter i klass 4

Harry Mykkänen vice ordförande Barn i förskolan

Nina Uddin sekreterare barn i 4:an och 7:an

Annika Hannus, kassör barn på förskolan och i 2:an

Tiina Robins, barn i 3:an och 7:an

Janira Biranaru barn i 3:an och 5:an. Janira är dessutom lärare i 1:an till 5:an så hon har två roller. Ibland kan detta vara bra då hon direkt kan bidra med synen från föräldrar respektive lärare och ge snabbare information eller lösa missförstånd.

Tiina Auniola-Larsson barn i 4:n och förskoleklass

Tuula Rusanen barn i 2:an och 5:an

Pia Juhlin-Dannfelt barn i 4an och i 2:an

Nästa styrelsemöte är ett inofficiellt arbetsmöte den 4:e december

Vid protokollet:

Mats Hammarlund

Justeras

Nina Uddin

Harry Mykkänen